



**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО РЫБОЛОВСТВУ
(Росрыболовство)**

АНГАРО-БАЙКАЛЬСКОЕ ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

ПРИКАЗ

«08» октября 2021 г.

№ 173

г. Улан-Удэ

**Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции
Ангаро-Байкальского территориального управления Федерального
агентства по рыболовству на 2021 – 2024 годы**

В соответствии с законом от 25 декабря 2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Национальной стратегией противодействия коррупции, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2021 №460, Национальным планом противодействия коррупции на 2021 – 2024 годы, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 16 августа 2021 г. №478, приказом Федерального агентства по рыболовству от 4 октября 2021 года №609 «Об утверждении Плана противодействия коррупции Федерального агентства по рыболовству на 2021 – 2024 годы, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции Ангаро-Байкальского территориального управления Федерального агентства по рыболовству на 2021 - 2024 годы (далее – План) согласно приложению 1 к настоящему приказу.

2. Признать утратившим силу приказ Ангаро-Байкальского территориального управления Федерального агентства по рыболовству от 7 сентября 2018 г. №148 «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию

коррупции Ангаро-Байкальского территориального управления Федерального агентства по рыболовству на 2018 – 2020 годы».

3. Руководителям структурных подразделений:

3.1. обеспечить исполнение пунктов Плана;

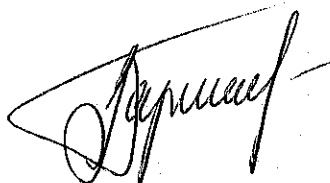
3.2. обеспечить предоставление в отдел государственной службы и кадров отчетов об исполнении Плана по установленной форме, согласно приложению 2 к настоящему приказу:

- в срок до 15 июля отчетного периода за первое полугодие;

- в срок до 15 января отчетного периода за второе полугодие.

4. Контроль по исполнению настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель



Р.В. Гармаев

Приложение 1

к приказу Ангаро-Байкальского ТУ

Росрыболовства

от 08.10 2021 г. № 173

**План мероприятий по противодействию коррупции
Ангаро-Байкальского территориального управления Федерального агентства по рыболовству
на 2021-2024 годы**

| П/П | Мероприятия | Ответственные исполнители | Срок исполнения | Ожидаемый результат |
|------|---|---|-------------------------|---|
| 1 | I. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечения соблюдения федеральными государственными служащими ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение | | | |
| 1.1. | Функционирование комиссии Управления по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулирования конфликта интересов (далее - Комиссия) | Отдел государственной службы и кадров | В течение 2021-2024 гг. | Обеспечение соблюдения федеральными государственными служащими (далее - служащими Управления) ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, требований к служебному поведению, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе и о противодействии коррупции, а также осуществление мер по предупреждению коррупции |
| 1.2. | Проведение мероприятий по контролю за соблюдением лицами, замещающими должности в Управлении, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, а также по | Отдел государственной службы и кадров, руководители структурных подразделений | В течение 2021-2024 гг. | Выявление, предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений, в том числе в отношении граждан, ранее замещавших должности федеральной |

| | | | | |
|------|--|--|--|--|
| | <p>выявлению случаев возникновения конфликта интересов либо возможности возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются граждане, претендующие на замещение должностей гражданской службы, граждане, претендующие на замещение должности для руководителя организации, созданной для выполнения задач, поставленных перед Управлением, гражданские служащие, руководители организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Управлением, по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также по применению мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации в случае их несоблюдения</p> | | | <p>государственной гражданской службы</p> |
| 1.3. | <p>Организация и проведение методических занятий при заполнении справки БК, изменений норм антикоррупционного законодательства</p> | <p>Отдел государственной службы и кадров</p> | <p>Ежегодно с 1 января 2021 – 2024 гг.</p> | <p>Информирование гражданских служащих об изменениях и дополнениях норм антикоррупционного законодательства, в том числе по заполнению формы справки БК</p> |
| 1.4. | <p>Контроль за исполнением обязанностей руководителями структурных подразделений по осуществлению профилактики коррупционных правонарушений в возглавляемых ими подразделениях</p> | <p>Отдел государственной службы и кадров</p> | <p>В течение 2021-2024 гг.</p> | <p>Профилактика коррупционных и иных правонарушений. Формирование атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям, отрицательного отношения к коррупции</p> |
| 1.5. | <p>Мониторинг деятельности, связанной с участием гражданских служащих на безвозмездной основе в управлении коммерческими организациями, являющимися организациями государственных корпораций (компаний) или публично-правовых компаний, и их деятельность в качестве членов коллегальных органов управления этих организаций</p> | <p>Отдел государственной службы и кадров</p> | <p>В течение 2021-2024 гг.</p> | <p>Выявление коррупционных рисков, а также признаков нарушения гражданскими служащими законодательства Российской Федерации о государственной гражданской службе</p> |

| | | | | |
|------|--|---------------------------------------|--|---|
| 1.6. | Проведение мероприятий по контролю за соблюдением лицами, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы, запретов на занятие предпринимательской деятельностью и участие в управлении коммерческой или некоммерческой организацией, установленных в целях противодействия коррупции | Отдел государственной службы и кадров | В течение 2021-2024 гг. | Выявление случаев несоблюдения гражданами служащими законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции, принятие современных и действенных мер по выявленным случаям нарушений |
| 1.7. | Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами служащими Управления. Обеспечение контроля за своевременностью представления указанных сведений | Отдел государственной службы и кадров | Ежегодно, до 30 апреля | Обеспечение своевременного исполнения гражданами служащими Управления обязанностей по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих и членов своей семьи |
| 1.8. | Подготовка к опубликованию сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте Управления и размещение указанных сведений на официальном сайте Управления | Отдел государственной службы и кадров | В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи указанных сведений | Повышение открытости и доступности информации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений в Управлении |
| 1.9. | Анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами служащими Управления | Отдел государственной службы и кадров | Ежегодно, до 1 октября | Выявление признаков нарушения законодательства Российской Федерации о государственной гражданской службе и о противодействии коррупции гражданами служащими Управления. Оперативное реагирование на ставшие известными факты коррупционных проявлений гражданами служащими Управления |

| | | | | |
|-------|--|---|---|--|
| 1.10. | Проведение в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверок по случаям несоблюдения гражданами служащими Управления запретов, ограничений и неисполнения обязанностей установленных в целях противодействия коррупции, в том числе проверок достоверности и полноты представляемых ими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | Отдел государственной службы и кадров | В течение 2021-2024 гг. (при наличии оснований) | Выявление случаев несоблюдения гражданами служащими Управления Федерального о противодействия коррупции, принятие своевременных и действенных мер по выявленным нарушениям |
| 1.11. | Мониторинг исполнения гражданами служащими Управления установленного порядка сообщения о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, о сдаче и оценке подарка, реализации (выкупа) и зачислении в доход соответствующего бюджета средств, вырученных от его реализации | Отдел государственной службы, руководители структурных подразделения Управления | Ежеквартально в течении 2021 – 2024 гг. | Выявление случаев несоблюдения гражданами установленно порядка сообщения о получении подарка |
| 1.12. | Осуществление контроля исполнения обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы | Отдел государственной службы, руководители структурных подразделения Управления | В течение 2021-2024 гг. | Выявление случаев неисполнения обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы и рассмотрение данных фактов на Комиссии |
| 1.13. | Организация работы по рассмотрению уведомлений о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений | Отдел государственной службы и кадров | В течение 2021 -2024 гг. | Своевременное рассмотрение уведомлений и принятие решений, формирование нетерпимого отношения к совершению коррупционных правонарушений |
| 1.14. | Организация работы по доведению до граждан, поступающих на должности гражданской службы Управления и руководителей подведомственных организаций, положений антикоррупционного законодательства Российской Федерации, в том числе: об ответственности за коррупционные правонарушения, о недопустимости возникновения конфликта интересов и путей его | Отдел государственной службы и кадров, | В течение 2021-2024 гг. | Профилактика коррупционных и иных правонарушений. Формирование атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям, отрицательного отношения к коррупции |

| | | | | |
|-------|--|---|--------------------------------|---|
| | <p>урегулирования, о соблюдении этических и нравственных норм при выполнении служебных (должностных) обязанностей, о недопущении получения и дачи взятки, о запретах, ограничениях и требованиях, установленных в целях противодействия коррупции</p> | | | |
| 1.15 | <p>Организация правового просвещения гражданских служащих Управления по противодействию коррупции. Повышение эффективности информационно-пропагандистских и просветительских мер, направленных на создание атмосферы нетерпимости к коррупционному проявлению</p> | <p>Отдел государственной службы и кадров</p> | <p>В течение 2021-2024 гг.</p> | <p>Своевременное доведение до гражданских служащих Управления и работников, подведомственных организаций, положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, практики применения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе в части, касающейся предотвращения и урегулирования конфликта интересов путем размещения соответствующей информации на официальном сайте Управления, а также путем направления информации в письменном виде для ознакомления, проведения консультаций и семинаров</p> |
| 1.16. | <p>Организация обучения по образовательным программам в области противодействия коррупции: - гражданских служащих, впервые поступивших на государственную службу для замещения должностей, включенных в перечни должностей, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации; - гражданских служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции</p> | <p>Отдел государственной службы и кадров, Финансово-экономический отдел</p> | <p>В течение 2021-2024 гг.</p> | <p>Повышение уровня квалификации гражданских служащих Управления в целях противодействия коррупции</p> |
| 1.17. | <p>Организация кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел государственных служащих, в том числе контроль за актуализацией сведений,</p> | <p>Отдел государственной службы и кадров</p> | <p>В течение 2021-2024 гг.</p> | <p>Профилактика коррупционных и иных правонарушений</p> |

| | | | | |
|-------|--|---|-------------------------|--|
| | содержащихся в анкетах, представляемых в Управление при поступлении на государственную службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов | | | |
| 1.18. | Мероприятия по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд | Отдел государственной службы и кадров, Отдел материально-технического обеспечения, структурные подразделения Управления | В течение 2021-2024 гг. | Выявление коррупционных проявлений, личной заинтересованности гражданских служащих при осуществлении закупок, которые приводят или могут привести к конфликту интересов. Формирование атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям, отрицательного отношения к коррупции |
| 1.19. | Мониторинг изменений антикоррупционного законодательства Российской Федерации | Отдел государственной службы и кадров | В течение 2021-2024 гг. | Своевременное внесение изменений в приказы Управления, подготовка новых приказов Управления в связи с внесением изменений в антикоррупционное законодательство Российской Федерации |
| 1.20. | Обеспечение защиты персональных данных гражданских служащих Управления | Отдел государственной службы и кадров | В течение 2021-2024 гг. | Издание (обновление) соответствующего акта Управления |
| 1.21. | Мероприятия по повышению эффективности реализации требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающиеся предотвращения и урегулирования конфликта интересов в подведомственных организациях, в том числе, включение в программы проведения проверок подведомственных организаций вопросов реализации требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающиеся предотвращения и урегулирования конфликта интересов | Отдел государственной службы и кадров | В течение 2021-2024 гг. | Профилактика коррупционных и иных правонарушений, выявление и устранение нарушений в подведомственных организациях |

II. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупционных рисков и их устранение

| II. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупционных рисков и их устранение | | мониторинг коррупционных рисков и их устранение | |
|---|--|--|---|
| 2.1. | <p>Систематическое проведение оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации Управлением своих функций, корректировки перечня коррупционно-опасных функций Управления, корректировки перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками</p> | <p>Отдел государственной службы и кадров, другие структурные подразделения Управления</p> | <p>В течение 2021-2024 гг.</p> <p>Определение и корректировка коррупционно-опасных функций, коррупционных рисков, перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками</p> |
| 2.2. | <p>Обеспечение взаимодействия органами и иными правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам организации противодействия коррупции в Управлении</p> | <p>Отдел государственной службы и кадров, структурные подразделения Управления</p> | <p>В течение 2021-2024 гг. (по мере необходимости)</p> <p>Проведение рабочих встреч и совещаний. Своевременное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юридической ответственности за коррупционные и иные правонарушения</p> |
| 2.3. | <p>Обеспечение действенного функционирования: Межведомственного электронного взаимодействия в Управлении и электронного взаимодействия Управления с гражданами и организациями, единой системы документооборота, позволяющей осуществлять ведение учета и контроля исполнения документов</p> | <p>Отдел материально-технического обеспечения</p> | <p>В течение 2021-2024 гг.</p> <p>Сокращение бумажного документооборота и обеспечение эффективного учета и контроля исполнения документов</p> |
| 2.4. | <p>Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции, в деятельности Управления по размещению государственных заказов и устранение выявленных коррупционных рисков</p> | <p>Отдел юридической службы, Отдел государственной службы и кадров, Отдел материально-технического обеспечения, Финансово-экономический отдел, Отдел</p> | <p>В течение 2021-2024 гг.</p> <p>Обеспечение неукоснительного соблюдения требований законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд Управления</p> |

| | | | | |
|---|---|--|--|--|
| | | государственного контроля, охраны ВБР и среды их обитания | | |
| III. Взаимодействие Управления с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности Управления | | | | |
| 3.1. | Обеспечение размещения на официальном сайте Управления раздела «Противодействие коррупции» в т.ч. актуальной информации об антикоррупционной деятельности | Отдел государственной службы и кадров, помощник руководителя Управления | В течение 2021-2024 гг. | Обеспечение открытости и доступности информации об антикоррупционной деятельности Управления |
| 3.2. | Взаимодействие с Советом ветеранов рыбоохраны при Управлении (далее – Совет ветеранов) по вопросам противодействия коррупции, участие представителей Совета ветеранов на заседаниях Комиссии | Отдел государственной службы и кадров | Ежегодно в IV квартале года, следующего за отчетным В течение 2021-2024 гг. | Обеспечение открытости при обсуждении принимаемых Управлением мер по вопросам противодействия коррупции |
| 3.3. | Организация размещения и действенного функционирования на официальном сайте Управления в разделе «Противодействие коррупции» системы онлайн-опроса оценки эффективности деятельности подразделения кадровой службы, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений | Отдел государственной службы и кадров, Отдел материально-технического обеспечения | В течение 2021-2024 гг. | Наличие и функционирование указанного раздела интернет-сайта Управления, усиление общественного контроля |
| 3.4. | Обеспечение эффективного взаимодействия Управления со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции, в том числе оказание содействия средствам массовой информации в широком освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых Управлением, и придании гласности фактов коррупции в Управлении | Помощник руководителя, Отдел государственной службы и кадров, Отдел материально-технического обеспечения | В течение 2021-2024 гг. | Выступления и интервью руководства, предоставление информации в СМИ, размещение информации на интернет-сайтах Управления |

| | | | | |
|------|---|---|-------------------------|---|
| 3.5. | Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в Управлении | Помощник руководителя, Отдел государственной службы и кадров, другие структурные подразделения Управления | В течение 2021-2024 гг. | Анализ информации, размещенной в средствах массовой информации, проверка информации о фактах проявления коррупции в Управлении, опубликованной в средствах массовой информации, и принятие необходимых мер по устранению обнаруженных коррупционных нарушений |
| 3.6. | Представление гражданами и организациями информации о фактах коррупции в Управлении или нарушениях гражданскими служащими и работниками требований к служебному (должностному) поведению посредством функционирования «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции, обеспечения приема электронных сообщений на официальный сайт Управления | Отдел государственной службы и кадров, Отдел материально-технического обеспечения, | В течение 2021-2024 гг. | Своевременное получение информации о несоблюдении гражданами служащими и работниками ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации, а также о фактах коррупции и оперативное реагирование на нее |

IV. Мероприятия Управления, направленные на противодействие коррупции, с учетом специфики деятельности

| | | | | |
|------|--|--|-------------------------|---|
| 4.1. | Оптимизация предоставления Управлением государственных услуг, а также внедрение в Управлении административных регламентов осуществления государственных функций, предоставления государственных услуг | Структурные подразделения Управления, оказывающие государственные услуги и осуществляющие государственные функции | В течение 2021-2024 гг. | Минимизация коррупционных рисков при оказании государственных услуг |
| 4.2. | Организация работы по внедрению и действенному функционированию в Управлении служб «Одного окна» в целях совершенствования приема, рассмотрения и выдачи заявлений, обращений, решений, ответов, иных документов | Заместитель руководителя Управления, Отдел государственного контроля, охраны ВБР и среды их обитания, Отдел регулирования рыболовства, | В течение 2021-2024 гг. | Минимизация коррупционных рисков при оказании государственных услуг |

| | | | | |
|------|---|---|--------------------------------|--|
| 4.3. | <p>Обеспечение инспекторского состава, осуществляющего полномочия по федеральному государственному контролю (надзору) в области рыболовства и сохранения водных биологических ресурсов, техническими (инновационными) системами слежения, фиксации и регистрации правонарушений</p> | <p>аквакультуры и согласования Отдел материально-технического обеспечения, Отдел государственного контроля, охраны ВБР и среды их обитания, Финансово-экономический отдел</p> | <p>В течение 2021-2024 гг.</p> | <p>Минимизация коррупционных рисков при осуществлении контрольных и надзорных функций</p> |
| 4.4. | <p>Участие специалистов Управления при проведении бонитировок ремонтно-маточных стад осетровых видов рыб в Байкальский филиал ФГБУ «Лаврыбовод».</p> | <p>Отдел регулирования, рыболовства, аквакультуры и согласования</p> | <p>В течение 2021-2024 гг.</p> | <p>Минимизация коррупционных рисков при выполнении государственных заданий</p> |
| 4.5. | <p>Участие в проведении плановых и внеплановых проверок структурных подразделений Управления и по согласованию с Росрыболовством, подведомственных организаций по вопросам осуществления деятельности по противодействию коррупции</p> | <p>Отдел государственной службы и кадров</p> | <p>В течение 2021-2024 гг.</p> | <p>Повышение эффективности мер по противодействию коррупции в Управлении, подведомственных организациях.</p> |
| 4.6. | <p>Осуществление материально-технического обеспечения мероприятий по противодействию коррупции</p> | <p>Отдел материально-технического обеспечения, Финансово-экономический отдел</p> | <p>В течение 2021-2024 гг.</p> | <p>Реализация заявок отдела государственной службы и кадров, Приказы Управления</p> |

Приложение 2
к приказу Ангаро-Байкальского ГУ
Росрыболовства
от _____ 2021 г. № _____

**Отчет об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции
Ангаро-Байкальского территориального управления Федерального агентства
по рыболовству на 2021 – 2024 годы за _____ полугодие 20__ года**

| п/п | Мероприятия | Отчет об исполнении |
|-----|--------------------|---------------------|
| 1. | I. Мероприятия ... | |

Должность

(подпись, дата)

Фамилия, инициалы